

# SIMI

## MANUAL DE USUARIO Y LISTADO DE PREGUNTAS FRECUENTES

### Información de Licencias No Automáticas

## Tabla de contenidos

- ¿Qué es el sistema SIMI? ..... 2
- ¿A quiénes alcanza el sistema “SIMI”? ..... 2
- ¿Para qué mercaderías se deberán tramitar Licencias de Importación? ..... 2
- ¿Dónde se realiza el registro de una declaración en el SIMI y qué información deberá contener dicha declaración? ..... 2
- En caso de mercaderías alcanzadas por licencias no automáticas de importación, una vez registrada la declaración en el SIMI, ¿qué deberá hacer el importador? ..... 3
- ¿Cómo ingreso al servicio “SIMI” para consignar la información que se indica en el punto 2) de los anexos II a XIV de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20, para las mercaderías alcanzadas por LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN ..... 3
- ¿Una vez dentro del “SIMI”, cómo se consigna la información que se indica en el punto 2) de los anexos II a XIV de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20, para las mercaderías alcanzadas por LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN? ..... 5
- ¿Cómo solicitar la prórroga de una Licencia de Importación SIMI? ..... 7
- **Preguntas Frecuentes** ..... 9

## ¿Qué es el sistema SIMI?

El Sistema Integral de Monitoreo de Importaciones es un instrumento que tiene por objeto establecer un procedimiento administrativo sencillo, ágil y transparente que permita monitorear las importaciones y garantizar el cumplimiento de las regulaciones de seguridad básicas de los productos importados.

## ¿A quiénes alcanza el sistema “SIMI”?

La Resolución General AFIP N° 4185/2018, estableció que el Sistema Integral de Monitoreo de Importaciones alcanza a los importadores, inscriptos en los Registros Especiales Aduaneros previstos por la Resolución General N° 2.570 (AFIP), sus modificatorias y complementarias, con relación a las destinaciones definitivas de importación para consumo.

## ¿Para qué mercaderías se deberán tramitar Licencias de Importación?

La Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20, establece que todas las posiciones arancelarias de la Nomenclatura Común del MERCOSUR (N.C.M.) con destinación de importación definitiva para consumo están alcanzadas por la tramitación previa de Licencias Automáticas de Importación. Por otro lado, en los anexos II a XIV, se consignan las posiciones arancelarias de mercaderías que están alcanzadas por la tramitación previa de Licencias No Automáticas de Importación.

## ¿Dónde se realiza el registro de una declaración en el SIMI y qué información deberá contener dicha declaración?

El registro se efectuará a través del Kit MALVINA. La declaración registrada en el SIMI a través del Kit MALVINA deberá contener en todos los casos la información que se detalla en el Anexo I de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20, ya sea para mercaderías comprendidas en posiciones arancelarias de la Nomenclatura Común del Mercosur (NCM) alcanzadas por Licencias Automáticas de Importación (LA) o para mercaderías comprendidas en posiciones arancelarias de la Nomenclatura Común del Mercosur (NCM) alcanzadas por Licencias No Automáticas de Importación (LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN).



## En caso de mercaderías alcanzadas por licencias no automáticas de importación, una vez registrada la declaración en el SIMI, ¿qué deberá hacer el importador?

A los fines de oficializar las Licencias No Automáticas en el SISTEMA INTEGRAL DE MONITOREO DE IMPORTACIONES (SIMI), los interesados deberán:

- Encontrarse debidamente inscriptos en el registro creado por la Resolución N° 442 de fecha 8 de septiembre de 2016 del ex MINISTERIO DE PRODUCCIÓN o el que a futuro lo reemplace.
- Completar en el Sistema la información que se detalla en el Anexo I de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20.
- Completar en el Sistema, para la posición arancelaria de la Nomenclatura Común del MERCOSUR de la mercadería que se pretenda importar, la información que se indica en cada uno de los Anexos II a XIV de la de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20.

## ¿Cómo ingreso al servicio “SIMI” para consignar la información que se indica en el punto 2) de los anexos II a XIV de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20, para las mercaderías alcanzadas por LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN

Si es la **primera vez que ingresa al sistema** deberá disponer de clave fiscal **NIVEL 2** y por primera y única vez, dar de alta el servicio interactivo “SCI-Solicitud de Contacto” de la siguiente manera.

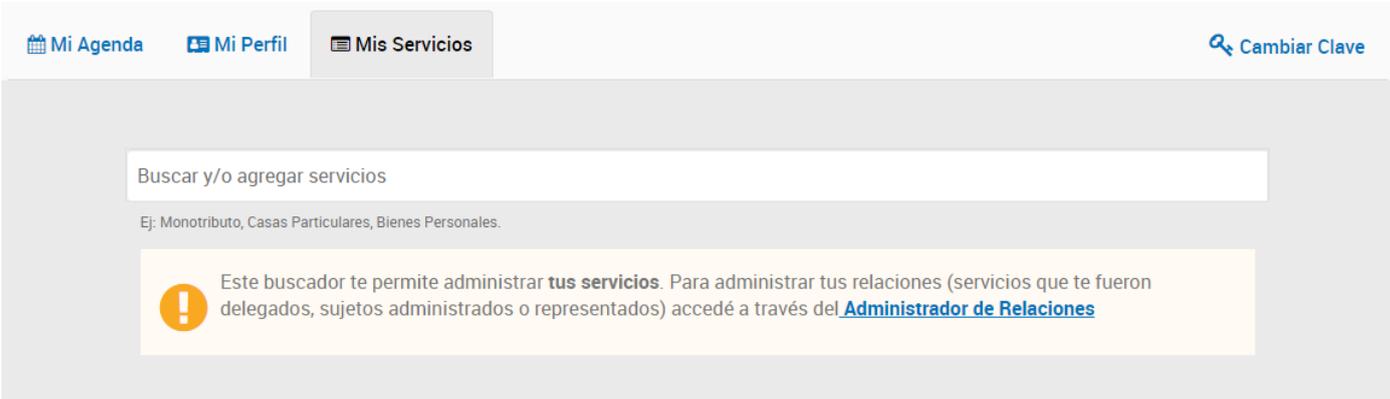
- **PASO 1 – INGRESAR AL SISTEMA DE SERVICIOS DE A.F.I.P.**  
Ingresar a la página de la Administración Federal de Servicios Públicos (<http://afip.gob.ar>). A continuación, se despliega una pantalla, en la cual debe ingresar su número de CUIT/CUIL/CDI y en el campo “CLAVE” su clave fiscal. Luego presione el botón “INGRESAR”.

### INGRESO CON CLAVE FISCAL

SIGUIENTE

- **PASO 2 – INCORPORAR UN NUEVO SERVICIO AFIP**

En la pestaña **Mis Servicios** deberá utilizar el buscador para encontrar **SC-Solicitud de Contacto** y clickear en **AGREGAR**.



The screenshot shows the 'Mis Servicios' tab selected in a navigation menu. Below the menu is a search bar with the placeholder text 'Buscar y/o agregar servicios'. Below the search bar, there is a list of services, with 'SC-Solicitud de Contacto' highlighted. A green 'AGREGAR' button is visible next to the highlighted service.

- **PASO 3 – INGRESAR A SOLICITUD DE CONTACTO**

En la página de servicios interactivos de la AFIP aparecerá la nueva opción **SC-Solicitud de Contacto**.

## Mis Servicios



### SC-Solicitud de Contacto

Solicitudes de Contacto con la Secretaría de Comercio



El sistema desplegará en pantalla el **FORMULARIO DE CONTACTO**. Allí deberá seleccionar el **CUIT** con el que quiera realizar la presentación y completar los datos solicitados.



The screenshot shows the 'Formulario de Contacto' form. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Productive Development and Presidency of the Nation. Below the header, there is a search bar and a list of services. The 'SC-Solicitud de Contacto' service is selected, and the 'AGREGAR' button is visible. The form fields include: CUIT (dropdown), Representado por (dropdown), Tipo de Organización (dropdown), Motivo (dropdown), Fabricante, Importador o Solicitante (checkbox), CUIT (text), Apellido y Nombre o Razón Social (text), Actividad Principal (text), Cámara a la que pertenece (text), Persona Jurídica (checkbox), Persona Humana (checkbox), DNI (text), and Domicilio Real (text).

## ¿Una vez dentro del “SIMI”, cómo se consigna la información que se indica en el punto 2) de los anexos II a XIV de la Resolución ex SC N° 523/17, modificada por la Resolución SIECyGCE N° 1/20, para las mercaderías alcanzadas por LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN?

La consignación de la información antes mencionada será efectuada a través del “Formulario de Ampliación de Licencias no Automáticas” para lo cual se deberá presionar el botón “Nuevo Formulario” dentro de la pantalla de “FORMULARIO DE CONTACTO. Para ello deberán seguir los siguientes pasos:

### **PASO 1 – Completar el Formulario de Contacto**

Seleccionar el Motivo de Contacto: “Ampliación de Información de Licencias No Automáticas”  
Completar el Formulario de Contacto con los datos de su Empresa.  
Presionar el botón “Continuar”.

### **PASO 2 – Completar datos y Observaciones del SIMI**

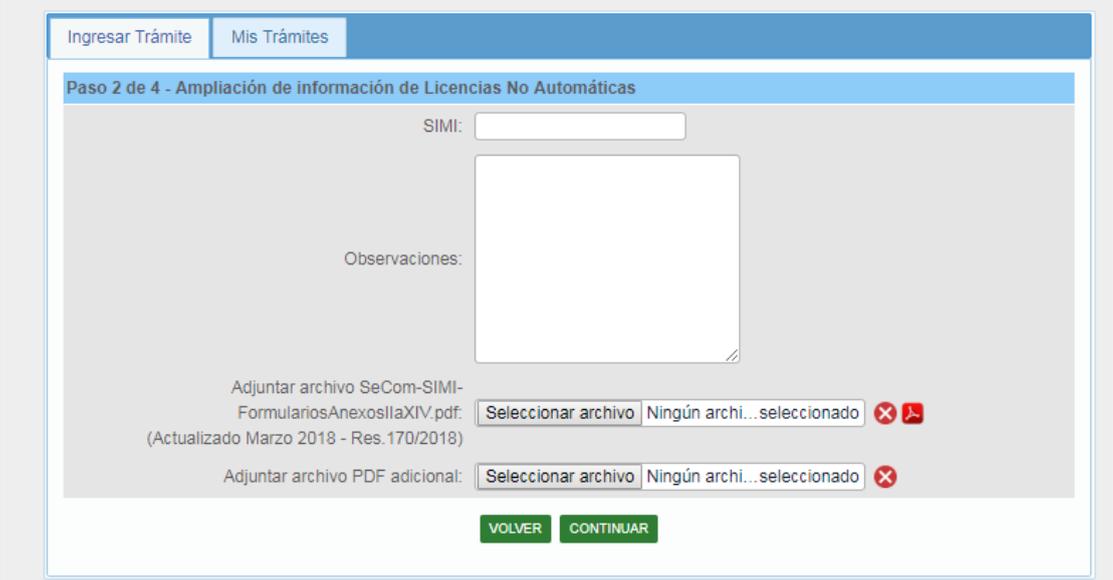
Deberá ingresar el número SIMI para el pedido de Ampliación de Información y las observaciones relacionadas al pedido de SIMI.

Aquí también el Importador podrá realizar algún comentario adicional que considere relevante respecto del trámite en curso.

Descargar el modelo de formulario SeCom-SIMI FormulariosAnexosIIaXIV.pdf.  
Seleccionando “Aquí”.

Completarlo y adjuntarlo seleccionando el botón “Examinar”. Puede adjuntar toda la información que considere relevante.

Presionar el botón “Continuar”.



The screenshot displays a web application interface for the SIMI system. At the top, there are two tabs: 'Ingresar Trámite' and 'Mis Trámites'. Below the tabs, the main heading reads 'Paso 2 de 4 - Ampliación de información de Licencias No Automáticas'. The form contains the following elements:

- A text input field labeled 'SIMI:'.
- A large text area labeled 'Observaciones:'.
- Two file upload sections:
  - The first section is labeled 'Adjuntar archivo SeCom-SIMI- FormulariosAnexosIIaXIV.pdf: (Actualizado Marzo 2018 - Res.170/2018)'. It includes a 'Seleccionar archivo' button, a dropdown menu showing 'Ningún archi...seleccionado', and a red 'X' icon.
  - The second section is labeled 'Adjuntar archivo PDF adicional:'. It also includes a 'Seleccionar archivo' button, a dropdown menu showing 'Ningún archi...seleccionado', and a red 'X' icon.
- At the bottom of the form, there are two green buttons: 'VOLVER' and 'CONTINUAR'.

### PASO 3 – Confirmar Solicitud

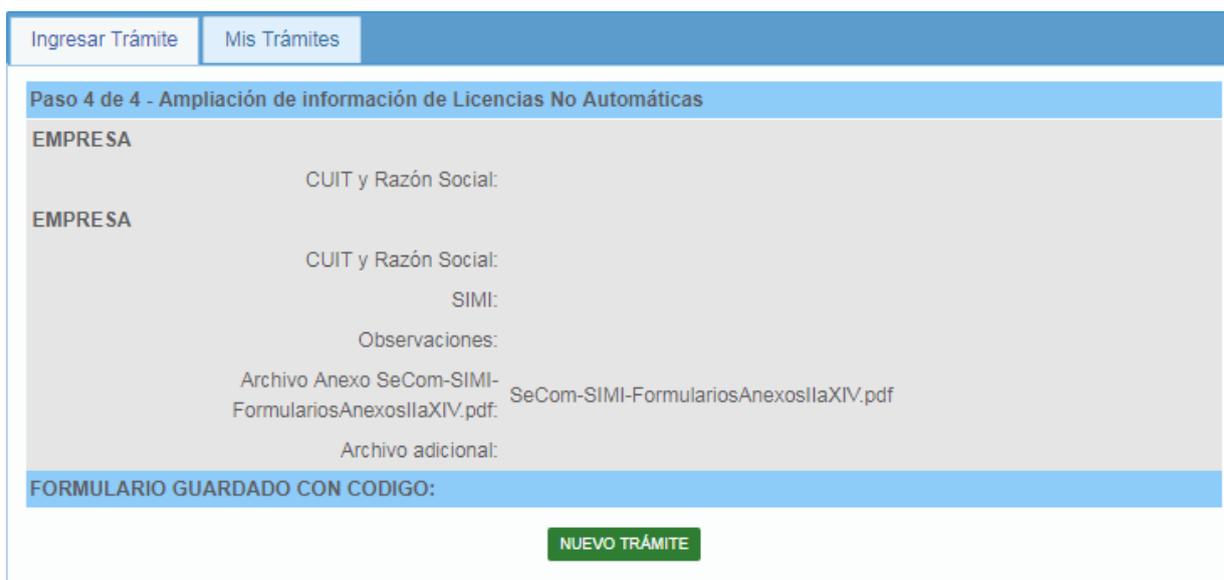
Corroborar los datos y confirmar solicitud.

### IMPORTANTE

Puede seleccionar la opción “Volver” en cualquier momento del trámite para modificar lo que considere necesario, hasta el momento en el que confirme la solicitud.

### PASO 4 – Generación del Formulario

El sistema le informará el número de formulario.



Ingresar Trámite Mis Trámites

**Paso 4 de 4 - Ampliación de información de Licencias No Automáticas**

EMPRESA

CUIT y Razón Social:

EMPRESA

CUIT y Razón Social:

SIMI:

Observaciones:

Archivo Anexo SeCom-SIMI-FormulariosAnexosIlaXIV.pdf SeCom-SIMI-FormulariosAnexosIlaXIV.pdf

Archivo adicional:

**FORMULARIO GUARDADO CON CODIGO:**

**NUEVO TRÁMITE**

El Sistema le mostrará las opciones “Nuevo formulario” en caso de requerir otro, o poder acceder a la información de los anteriores presentados en “Mis Trámites”. Si desea ver el listado de pedidos SIMI debe presionar el botón “Mis Trámites”. Allí podrá ver los trámites anteriores presentados con el respectivo número de formulario y número de SIMI. Podrá ver además rectificar el adjunto y enviar un nuevo archivo que se adjunta al trámite, pudiendo ingresar o no un mensaje a modo de observaciones. Asimismo, desde “Mis Trámites” podrá consultar requerimientos que se realicen según la normativa vigente y dar respuesta a los mismos.



Ingresar Trámite Mis Trámites

**Trámites LNA**

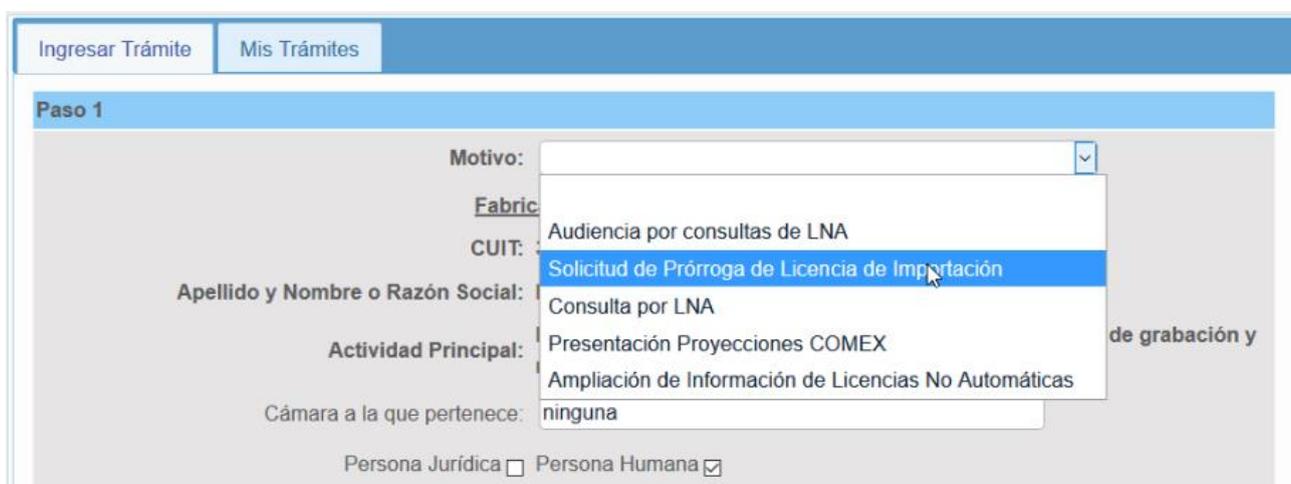
Trámite	CUDAP	SIMI	Observaciones	Rectificar Adjunto
		20001SIMI012345S	test	<input type="text"/> Seleccionar archivo Ni...o  

## ¿Cómo solicitar la prórroga de una Licencia de Importación SIMI?

A través del servicio interactivo **SC – Solicitud de Contacto**, usted deberá seguir los siguientes pasos:

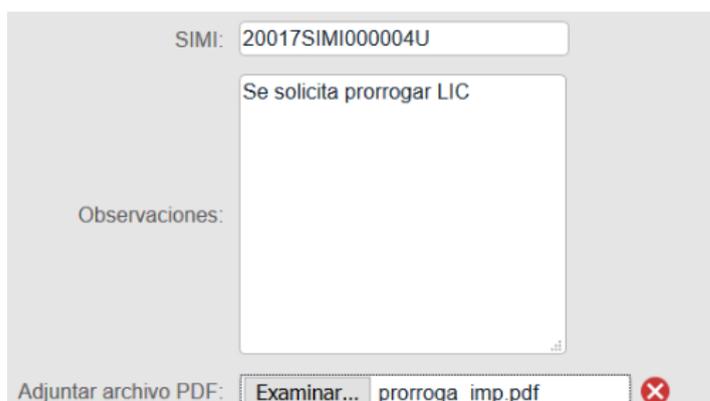
- **PASO 1 – SELECCIONAR MOTIVO.**

Una vez dentro del servicio interactivo SC – Solicitud de Contacto, bajo la pestaña **Ingresar Trámite**, usted deberá seleccionar **Solicitud de Prórroga de Licencia de Importación**.



- **PASO 2 – DOCUMENTACIÓN.**

En el siguiente paso se le solicitará que introduzca el **Código de Importación SIMI** para el que desee solicitar la prórroga, un campo opcional para adjuntar **Observaciones** y la **documentación que justifique la solicitud en PDF**; recuerde que solo se le dará curso a las solicitudes de prórrogas que involucren Licencias de Importación aprobadas con posterioridad a la entrada en vigencia de la RES. SIECyGCE N° 1/20 siempre que las mismas se presenten con al menos QUINCE (15) días de antelación a su vencimiento.



- **PASO 3 – CONFIRMAR DATOS.**

Verifique que los datos introducidos previamente sean los correctos y seleccione **CONFIRMAR**.

**Paso 3 de 4 - Solicitud de Prórroga de Licencia de Importación**

**EMPRESA**

CUIT y Razón Social: **30-12345680-5 - Esta es la razón social del CUIT=30123456805**

Actividad Principal a la que representa: **Fabricación de receptores de radio y televisión, aparatos de grabación y reproducción de sonido y video, y productos conexos**

Cámara a la que pertenece: **ninguna**

Nombre y Apellido del Contacto:

Teléfono del Contacto: **4444-4444**

Correo Electrónico del Contacto: **info@prueba.com**

Localidad y Provincia del Contacto: **CABA - Buenos Aires**

Dirección del Contacto: **Balcarce 186**

SIMI: **20017SIMI000004U**

Observaciones: **Se solicita prorrogar licencia**

Archivo: prorroga\_imp.pdf - [VER archivo](#)

**VOLVER** **CONFIRMAR**

- **PASO 4 – CODIGO DE FORMULARIO.**

Una vez finalizado el trámite usted podrá **CONSULTAR EL ESTADO DE PRÓRROGA** con el **CÓDIGO DE FORMULARIO** a través de la sección **MIS TRÁMITES**.

**Paso 4 de 4 - Solicitud de Prórroga de Licencia de Importación**

**EMPRESA**

CUIT y Razón Social: **30-12345680-5 - Esta es la razón social del CUIT=30123456805**

Actividad Principal a la que representa: **Fabricación de receptores de radio y televisión, aparatos de grabación y reproducción de sonido y video, y productos conexos**

Cámara a la que pertenece: **ninguna**

Nombre y Apellido del Contacto:

Teléfono del Contacto: **4444-4444**

Correo Electrónico del Contacto: **info@prueba.com**

Localidad y Provincia del Contacto: **CABA - Buenos Aires**

Dirección del Contacto: **Balcarce 186**

SIMI: **20017SIMI000004U**

Observaciones: **Se solicita prorrogar licencia**

Archivo: prorroga\_imp.pdf

**FORMULARIO GUARDADO CON CÓDIGO: 262640**

**NUEVO TRÁMITE**

## Preguntas Frecuentes

### ¿Cómo funciona el sistema para realizar LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN?

Se realiza la solicitud en el SIMI y posteriormente se carga el formulario de Ampliación de Información de Licencias No Automáticas. Luego pasa al proceso de análisis por parte de las dependencias pertinentes de la SUBSECRETARÍA DE POLÍTICA Y GESTIÓN COMERCIAL. No es necesario tramitar ninguna LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN adicional. Ver Guía Paso a Paso de Ampliación de Información de Licencias No Automáticas.

### Si se trata de mercaderías con posiciones de LICENCIAS AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN y LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN, ¿se puede cargar un SIMI por todo?

Si bien pueden coexistir en una misma SIMI productos con LICENCIAS AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN y LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN, se recomienda no mezclar en una misma SIMI ambos tipos de productos para evitar demoras en el despacho de productos con LICENCIA AUTOMÁTICA.

### ¿Se puede parcializar una SIMI?

Si, la afectación de la declaración SIMI puede ser de manera parcial, es decir, que sus saldos se pueden utilizar en distintas declaraciones de importación.

### Para los bienes con LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN se tramita el formulario de pedido de Ampliación de Información de Licencias No Automáticas por la página de la AFIP. ¿Se debe hacer en el momento de tramitar la declaración en el SIMI?

El formulario se puede completar en cualquier momento después de ingresada la declaración en el SIMI, pero en un plazo máximo hasta 10 días hábiles desde la visualización en el Sistema de "Requerimiento Art. 4" ya que, vencido el plazo, la solicitud ingresada se da automáticamente de baja.

### ¿Debo enviar el formulario completo o solo el anexo que corresponde para mi producto?

Debe enviar el anexo del formulario que corresponde a su solicitud. No se generan conflictos si envía el resto de los formularios en blanco siempre y cuando el anexo correspondiente esté completo.



¿Si existieran observaciones de Terceros Organismos (estado del Bloqueo “¿OBSERVADO”), la SUBSECRETARÍA DE POLÍTICA Y GESTIÓN COMERCIAL podrá aprobar LICENCIAS AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN o LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN?

Si, la SUBSECRETARÍA DE POLÍTICA Y GESTIÓN COMERCIAL puede aprobar LICENCIAS AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN o LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN con anterioridad al levantamiento del bloqueo de otros organismos. No obstante, es muy difícil que ello suceda para una LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN.

¿Dónde puede el Importador visualizar si su declaración efectuada en el SIMI tiene observaciones?

El importador puede visualizarlo a través del Servicio “Mis Operaciones Aduaneras” de la AFIP, dentro de la pantalla “Intervenciones de Terceros Organismos” y/o “Bloqueos Operativos/Intervenciones”.

¿Cómo sabe el Importador que su SIMI compuesta por productos que solo tengan LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN ha sido aprobada?

Una vez que la SIMI se encuentre en estado SALIDA y el bloqueo BI34-SCEX se encuentre en estado AUTO TOTAL.

¿Cómo sabe el Importador que su SIMI compuesta por productos que solo tengan LA ha sido aprobada?

Una vez que la SIMI se encuentre en estado SALIDA y el bloqueo BI15-SCIN se encuentre en estado AUTO TOTAL.

¿Cómo se puede anular un SIMI?

A través del Servicio de la AFIP denominado “SIMI – Gestión de la declaración”, se puede anular una SIMI. Se recomienda anular todas las SIMIs que no vayan a ser utilizadas por el importador para evitar inconvenientes en futuras solicitudes.

¿Existe la misma tolerancia para las LICENCIAS AUTOMÁTICAS que para las LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN establecido claramente en la Res? 523/2017?

No, en caso de LA - en línea con la pauta del SIMI, explicitada en el micro-sitio específico de la web institucional de la AFIP - el FOB unitario y la cantidad de unidades se pueden alterar dentro de un margen de razonabilidad.



Si bajo una misma posición arancelaria alcanzada por LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN se declaran varios bienes ¿se debe confeccionar un anexo por cada tipo de bien? ¿O es suficiente con un solo anexo que incluya todos los bienes que clasifican en esa posición arancelaria?

El formulario debe contener el detalle del producto con sus principales características u observaciones. Debe estar completo cada anexo de acuerdo al bien o producto que le corresponde.

¿Cuál es el plazo de vencimiento de las LICENCIAS AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN y de las LICENCIAS NO AUTOMÁTICAS DE IMPORTACIÓN aprobadas?

Las licencias de importación tendrán un plazo de validez de NOVENTA (90) días corridos contados a partir de la fecha de su aprobación en el SISTEMA INTEGRAL DE MONITOREO DE IMPORTACIONES (SIMI).

Dicho plazo podrá ser prorrogado por otros NOVENTA (90) días corridos adicionales (totalizando 180 días corridos de vigencia), a solicitud del interesado, con al menos QUINCE (15) días de antelación a su vencimiento inicial y por razones fundadas.

Consultar sección *¿Cómo solicitar la prórroga de una Licencia de Importación SIMI?* para más información.

¿Cuáles son las vías de contacto para hacer consultas por SIMI/LNA?

Si requiere hacer una consulta por el estado de una LNA recomendamos canalizarlo mediante el servicio interactivo AFIP **SC-Formulario de Contacto**, motivo: **“Consulta por LNA”**.

Paso 1

Motivo:

Fabric:

CUIT:

Apellido y Nombre o Razón Social:

- Audiencia por consultas de LNA
- Consulta por LNA**
- Presentacion Proyecciones COMEX
- Ampliación de Información de Licencias No Automáticas

Asimismo se cuenta con la casilla de correo electrónico [contactoce@produccion.gob.ar](mailto:contactoce@produccion.gob.ar) para cualquier consulta.